

## REGULAMIN SZKOLEŃ BIO-TECH MEDIA SP. Z O.O.

### § 1 SZKOLENIA

1. Organizatorem szkoleń jest BIO-TECH Media sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Kamińskiego 23, 90-229 Łódź, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000432430, NIP 7252062487, REGON 101464603.
2. Organizator realizuje szkolenia o tematyce i w terminach szczegółowo opisanych w ofercie szkoleń dostępnej pod adresem: <http://biotechnologia.pl/nasze-szkolenia>
3. Organizator nie zapewnia Uczestnikowi dojazdu ani zakwaterowania w terminie szkolenia.
4. Dokonanie zgłoszenia na szkolenie przez Uczestnika jest równoznaczne z akceptacją przez niego wszystkich postanowień Regulaminu.

### § 2 ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

1. Warunkiem zgłoszenia na szkolenia jest dostępność wolnych miejsc oraz wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszenia na wybrane szkolenie nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia (liczy się data wpływu zgłoszenia do Organizatora). Po upływie wskazanego terminu, zgłoszenie uczestnictwa zostanie przyjęte na podstawie uprzedniego telefonicznego uzgodnienia z Organizatorem warunków uczestnictwa w szkoleniu. W przypadku uczestników będących osobami fizycznymi lub przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, dodatkowym warunkiem uczestnictwa jest potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania przez Organizatora danych osobowych uczestnika.
2. Formularz zgłoszenia oraz klauzula informacyjna dostępne są na stronie internetowej Organizatora: <http://biotechnologia.pl/nasze-szkolenia>
3. Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego Organizator poinformuje Uczestnika o przyjęciu zgłoszenia drogą mailową oraz prześle proformy lub fakturę VAT obejmujące należną kwotę za udział w szkoleniu, na adres poczty elektronicznej wskazanej w zgłoszeniu. Organizator kontaktuje się z uczestnikami drogą mailową na adres podany w zgłoszeniu uczestnictwa w szkoleniu. Podanie adresu e-mail w treści zgłoszenia jest obligatoryjne i warunkuje skuteczność złożonego zgłoszenia.
4. Wypełnienie formularza rejestracyjnego na stronie szkolenia i jego przesłanie jest równoznaczne z zawarciem z Organizatorem przedmiot wskazany w zgłoszeniu jako podmiot zgłaszający Umowę, której przedmiotem jest świadczenie przez Organizatora usługi szkoleniowej.

5. W przypadku braku dostępności wolnych miejsc na szkolenie, Organizator ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym osobę, która zgłosiła chęć uczestnictwa poprzez wysłanie formularza zgłoszeniowego. Informacja ta zostanie przekazana w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej podany w formularzu zgłoszeniowym lub telefonicznie.

6. Osoba dokonująca zgłoszenia ponosi odpowiedzialność za oświadczenia składane w trakcie realizacji procedury zgłoszenia.

### § 3 CENY SZKOLEŃ

1. Ceny poszczególnych szkoleń podawane są przez Organizatora każdorazowo na jego stronie internetowej <http://biotechnologia.pl/nasze-szkolenia> lub w innej zakładce – wg wyboru Organizatora, lub telefonicznie pod numerem tel.: + 48 782 468 130.

2. Cena szkolenia, będąca wynagrodzeniem Organizatora, obejmuje: udział w szkoleniu, w tym w prelekcjach, niezbędne narzędzia, materiały szkoleniowe oraz zaświadczenie o udziale w szkoleniu lub inne potwierdzenie uczestnictwa, a także ewentualne koszty posiłków (przerwy kawowe, lunch), zgodne z ofertą danego szkolenia. Pozostałe koszty Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

### § 4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI ZA SZKOLENIA

1. Płatność za szkolenie powinna być dokonana przed przeprowadzeniem szkolenia, na numer rachunku bankowego Organizatora, wskazany każdorazowo na proformie lub fakturze, będącej dokumentem potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia Uczestnika. Numer konta bankowego Organizatora: 84 1240 3060 1111 0010 4722 4358.

2. Niezwłocznie po otrzymaniu wpłaty, Organizator wystawi stosowną fakturę i prześle ją Uczestnikowi listem zwykłym lub za pomocą poczty elektronicznej, o ile Uczestnik wyraził zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

3. W przypadku gdy wpłata nie zostanie dokonana przez Uczestnika nie później niż siedem (7) dni kalendarzowych przed terminem przeprowadzenia szkolenia, a Uczestnik nie zrezygnuje w tym terminie z uczestnictwa w szkoleniu zgodnie z § 6 ust. 3 zd. 1, Organizator wystawi stosowną fakturę, na podstawie której Uczestnik dokona płatności za szkolenie. Faktura ta stanowi podstawę zapłaty za szkolenie także w sytuacji rezygnacji ze szkolenia, o której mowa w § 6 ust. 3 zd. 2. Faktura dostarczona będzie Uczestnikowi na zasadach opisanych w ust. 2 powyżej.

## § 5 MATERIAŁY SZKOLENIOWE

1. Wszystkie materiały dydaktyczne przekazane Uczestnikowi w związku ze szkoleniem stanowią utworu w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Całość majątkowych praw autorskich do tych utworów przysługuje wyłącznie Organizatorowi, a przekazanie ich kopii Uczestnikowi w żadnym wypadku nie oznacza przeniesienia na niego tych praw ani udzielenia do nich licencji. Materiały te przeznaczone są wyłącznie do użytku osobistego Uczestnika szkolenia.
2. Zabronione jest zwielokrotnianie Materiałów, wprowadzanie ich do obrotu, rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób, użyczenie, wyświetlanie, publiczne udostępnianie materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym oraz jakiegokolwiek inne wykorzystanie sprzeczne z celem lub zakresem wskazanym w ust. 1 powyżej.
3. Nagrywanie treści wykładów wygłaszanych w ramach szkolenia na jakikolwiek urządzenie rejestrujące dźwięk lub obraz jest zakazane.

## § 6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY I REZYGNACJA ZE SZKOLENIA

1. Organizator po zawarciu umowy przyznaje Uczestnikowi prawo do rezygnacji ze szkolenia na warunkach określonych poniżej w ust. 2 i 3.
2. O rezygnacji ze szkolenia należy poinformować Organizatora nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym szkoleniem, przesyłając stosowne oświadczenie na adres e-mail Organizatora: [katarzyna.staniaszek@biotechnologia.pl](mailto:katarzyna.staniaszek@biotechnologia.pl).
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w terminie nie później niż 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia Uczestnikowi przysługuje zwrot ceny wpłaconej na poczet szkolenia w całości. W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie późniejszym lub w przypadku nieobecności uczestnika na szkoleniu, Organizator zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia – ceny za szkolenie, na co Uczestnik wyraża zgodę.
4. Niedokonanie wpłaty kosztów uczestnictwa w szkoleniu w terminie wskazanym w par.4 ust. 3 nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w szkoleniu.
5. Organizator dopuszcza możliwość wskazania Uczestnika zastępczego. Takiej modyfikacji zgłoszenia można dokonać w każdym czasie przesyłając Organizatorowi na adres e-mail Organizatora: [katarzyna.staniaszek@biotechnologia.pl](mailto:katarzyna.staniaszek@biotechnologia.pl) oświadczenie z informacją o wyznaczeniu innej osoby jako uprawnionej do uczestniczenia w szkoleniu wraz ze wskazaniem jego pełnych danych osobowych. Dane te mogą zostać wskazane w treści formularza zgłoszeniowego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej..
6. W razie rezygnacji ze szkolenia co najmniej na siedem (7) dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia lub odstąpienia przez Uczestnika od umowy, Organizator zwróci uiszczoną przez

niego cenę za Szkolenie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania tego oświadczenia. Zwrot nastąpi przelewem na ten sam rachunek bankowy z którego dokonana została płatność.

## §7

### ZMIANY TERMINU I ODWOŁANIE SZKOLENIA

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu szkolenia w szczególności polegającej na zmianie godziny wystąpienia danego wykładowcy, zmianie prowadzącego lub lokalizacji, jak również do odwołania lub zmiany terminu szkolenia.
2. W przypadku odwołania szkolenia, Organizator zwróci wpłaconą kwotę w całości w terminie 7 dni roboczych od poinformowania przez Organizatora o odwołaniu szkolenia lub przeprowadzi szkolenie w innym wskazanym przez siebie terminie.
3. W przypadku zmiany terminu szkolenia osoba, która dokonała zgłoszenia i dokonała wpłaty ma możliwość udziału w szkoleniu w nowym terminie pod warunkiem poinformowania Organizatora o swojej decyzji w tym zakresie drogą mailową na adres: [katarzyna.staniaszek@biotechnologia.pl](mailto:katarzyna.staniaszek@biotechnologia.pl). W przypadku nie złożenia w tym przedmiocie żadnego oświadczenia woli, Uczestnik otrzyma zwrot całości wpłaconej kwoty w ciągu 7 dni roboczych od poinformowania przez Organizatora o zmianie terminu szkolenia.
4. W razie niemożności poprowadzenia szkolenia we wskazanym terminie z przyczyn niezależnych od wykładowcy, w szczególności w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych, Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany wykładowcy.

## §8

### REKLAMACJE

Uczestnik może dokonać reklamacji składając Organizatorowi stosowne oświadczenie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty zwykłej lub poczty elektronicznej na adres [katarzyna.staniaszek@biotechnologiap.pl](mailto:katarzyna.staniaszek@biotechnologiap.pl), najpóźniej w terminie 30 dni od daty zakończenia szkolenia.

## §9

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Organizator informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest BIO-TECH Media sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Kamińskiego 23, 90-229 Łódź, e-mail: [biznes@biotechnologia.pl](mailto:biznes@biotechnologia.pl), telefon: 783540234.

2. Administrator danych przetwarza dane osobowe Uczestnika objęte niniejszym Regulaminem, a także inne dane podane przez Uczestnika w celu zapewnienia jego udziału w szkoleniu a w szczególności:

- a) na potrzeby zawarcia i w celu wykonania szkolenia – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
- b) również po zakończeniu szkolenia w celu wykonania przez Administratora danych obowiązku przechowywania dokumentów księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości.
- c) w celu przesyłania informacji marketingowych poprzez NEWSLETTER - jeżeli uczestnik wyraził zgodę - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) RODO
- d) w ramach marketingu bezpośredniego usług własnych Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO
- e) w celu dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu wykonania umowy szkoleniowej – do czasu aż te roszczenia się przedawnią - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO

3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- a) na potrzeby realizacji szkolenia – do czasu zakończenia jego realizacji,
- b) w celu wykonania obowiązku przechowywania dokumentów księgowych – przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione.
- c) W pozostałych przypadkach do czasu wycofania zgody na przetwarzanie lub zgłoszenia żądania zaprzestania przetwarzania

4. Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do uzyskania kopii danych, przenoszenia danych oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.

5. Uczestnik ma prawo wnieść w dowolnym momencie sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jego danych osobowych w celach wskazanych w punkcie 2. Sprzeciw można złożyć w formie pisemnej, w tym elektronicznej, w szczególności na adres e-mail lub adres kontaktowy wskazane w pkt. 1.

6. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Podanie przez uczestnika danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwi uczestnictwo w szkoleniu.

8. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że Organizator może utrwalac przebieg szkolenia – w celu informacyjnym – za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub obraz. Organizator może zamieścić utrwalone nagranie w wybranym przez siebie medium z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dotyczących ochrony dóbr osobistych, w tym danych osobowych (art. 6 ust. 1 pkt f) RODO)

§10  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w tym Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2. Niniejszy regulamin może zostać zmieniony, w szczególności w przypadku konieczności jego dostosowania do zmian następujących w przepisach powszechnie obowiązującego prawa. Zmiana regulaminu staje się skuteczna w terminie wskazanym przez Organizatora, nie krótszym niż 14 dni od momentu udostępnienia nowego Regulaminu na stronie <http://biotechnologia.pl/nasze-szkolenia>. Zmiana Regulaminu nie narusza praw nabytych osób które dokonały uprzedniego zgłoszenia na szkolenie.

**Organizator:**

**Bio-Tech Media Sp. z o.o.**